

# Povinně zveřejňované informace

## 1. Název

Základní škola a Střední škola, Praha 4, Kupeckého 576

## 2. Důvod a způsob založení, podmínky a principy provozování činnosti

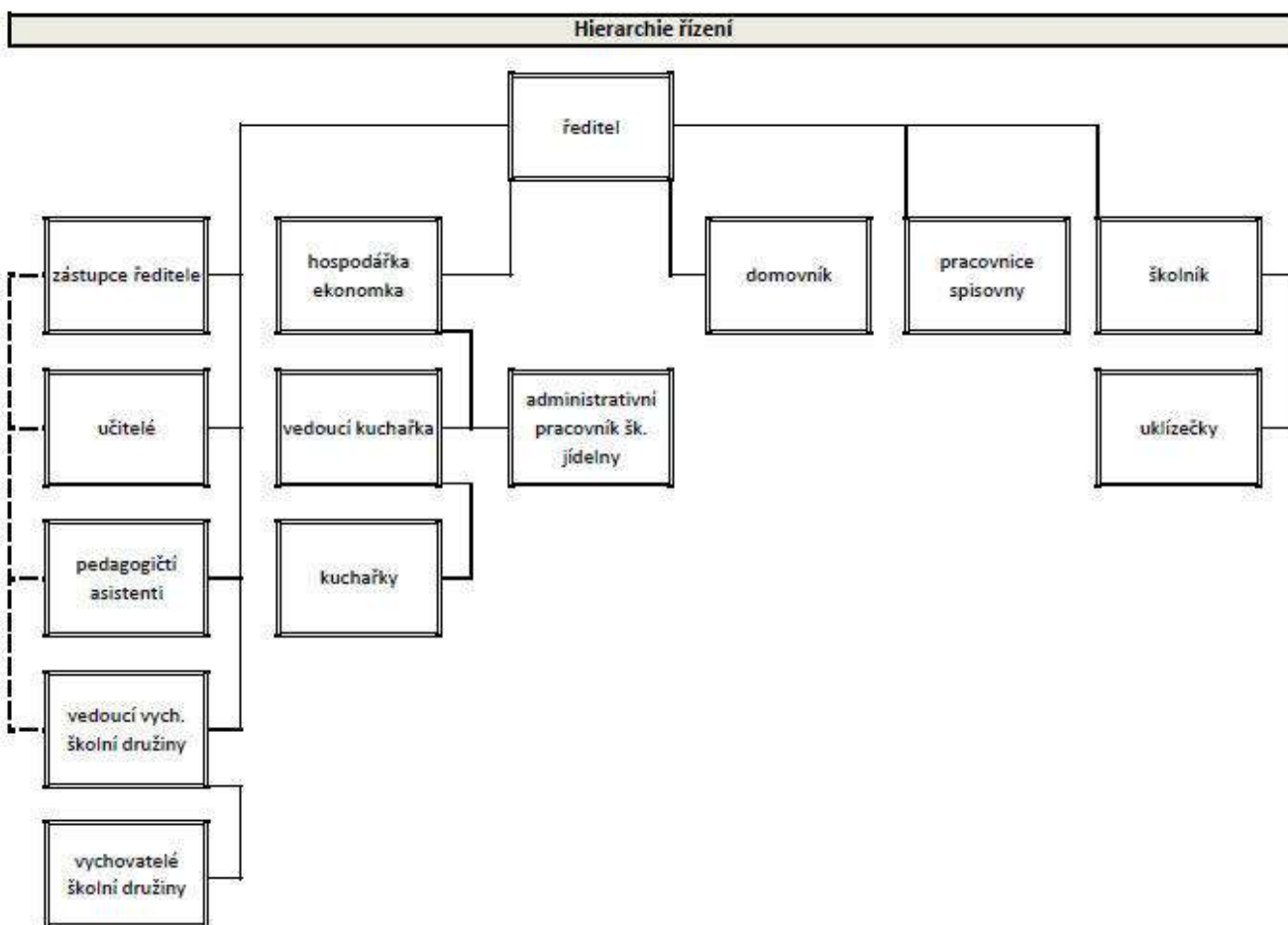
Základní škola a Střední škola, Praha 4, Kupeckého 576 vznikla na základě zřizovací listiny č. j. N-1337/97 ze dne 8. 12. 1997, vydané zastupitelstvem hlavního města Prahy na základě ustanovení § 59 odst. 2 písm. i) zákona č.131/2000 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a ustanovení § 23 odst. 1 písm. b) a § 27 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, jako příspěvková organizace hlavního města Prahy.

Základní škola a Střední škola, Praha 4, Kupeckého 576 poskytuje základní a střední vzdělání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Součástí školy jsou přípravná třída základní školy, školní družina a školní jídelna. Organizace zabezpečuje školní stravování a závodní stravování.

Zřizovatelem a zároveň jediným nadřízeným orgánem je Hlavní město Praha, Magistrát hlavního města Prahy.

## 3. Organizační struktura

Základní škola a Střední škola, Praha 4, Kupeckého 576 jako příspěvková organizace je samostatnou právnickou osobou.



Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města.

Ředitel: PhDr. Karel Kaprálek

Kontaktní spojení: 736155338

#### **4. Kontaktní spojení pro podání žádosti, opravného prostředku, osobní návštěvy**

Sídlo: Kupeckého 576, Praha 4 – Háje, 149 00

Adresa pro písemný styk:

Základní škola a Střední škola, Praha 4, Kupeckého 576

Praha 4 – Háje, 149 00

Návštěvní hodiny: v době otevření školy 7:30 - 16:00 (nejlépe po telefonické domluvě)

Telefonní spojení:

Ústředna - 272916650

Ředitel - 272 950 889

Mobil - 736 155 338

Fax 272950889

Jídlna: 272914941

Adresa internetových stránek [www.modraskola.cz](http://www.modraskola.cz)

Adresa e-podatelný skola@modraskola.cz

ID datové schránky: 7ab8ax4

Elektronické adresy:

Ředitel - [karel.kapralek@modraskola.cz](mailto:karel.kapralek@modraskola.cz)

Zástupkyně ředitele - [marie.sramkova@modraskola.cz](mailto:marie.sramkova@modraskola.cz)

Hospodářka - [daniela.bednarova@modraskola.cz](mailto:daniela.bednarova@modraskola.cz)

Jídlna - [daniela.bednarova@modraskola.cz](mailto:daniela.bednarova@modraskola.cz)

Vyučující - [jmeno.prijmeni@modraskola.cz](mailto:jmeno.prijmeni@modraskola.cz)

#### **5. Bankovní spojení**

Bankovní spojení - KB Kosmická 532, Praha 11, č.ú. - 75531-041/0100

#### **6. IČ**

IČ 48135411

#### **7. DIČ**

DIČ CZ48135411

#### **8. Rozpočet**

[Rozpočet](#)

#### **9. Podmínky podání žádosti o informace**

Podmínky a způsob poskytování informací státními orgány, územními samosprávnými celky a jejich orgány a veřejnými institucemi stanovuje zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatelem o informaci je každá fyzická i právnická osoba.

Žádost musí obsahovat

Specifikaci povinného subjektu

Sdělení, že se žadatel domáhá poskytnutí informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Žadatel – fyzická osoba uvede: Jméno, příjmení, datum narození, adresu trvalého bydliště (příp. doručovací adresu)

Žadatel – právnická osoba uvede: název, identifikační číslo osoby, adresu sídla (příp. adresu pro doručování)

Způsob podání žádosti

Elektronicky emailem na adresu elektronické podatelny

Písemně na adresu sídla nebo předáním v kanceláři školy

Faxem

## **10. Postup při vyřizování žádosti**

Podmínky a způsob vyřizování žádosti o informace stanovuje zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

## **11. Podmínky pro podání opravného prostředku (odvolání, stížnost)**

Podmínky a způsob podání odvolání proti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o informace či stížnosti na postup při vyřizování žádosti o informace stanovuje zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Způsob podání odvolání či stížnosti

Elektronicky emailem na adresu elektronické podatelny

Písemně na adresu sídla nebo předáním na Sekretariát generálního ředitele (Centrální podatelna)

Ústně vedoucímu Odboru organizace a řízení.

Faxem

## **12. Formuláře**

Formulář pro podání žádosti není stanoven.

Formulář pro podání opravného prostředku není stanoven.

## **13. Popis postupů - návody na řešení životních situací**

Povinný subjekt je povinen poskytnout odpověď na žádost o informaci ve lhůtě 15 dnů ode dne dodání žádosti. Tato lhůta může být prodloužena nejvýše o 10 dní a to pouze z důvodu: vyhledání a sběr požadovaných informací v jiných úřadovnách, které jsou odděleny od úřadovny vyřizující žádost, vyhledání a sběr objemného množství oddělených a odlišných informací požadovaných v jedné žádosti, konzultace s jiným povinným subjektem, který má závažný zájem na rozhodnutí o žádosti, nebo mezi dvěma nebo více složkami povinného subjektu, které mají závažný zájem na předmětu žádosti.

Neobsahuje-li žádost povinné informace o žadateli nebo je žádost nesrozumitelná, povinný subjekt žadatele ve lhůtě do 7 dnů ode dne podání žádosti vyzve k doplnění či zpřesnění žádosti.

Proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti lze podat ve lhůtě do 15 dnů od data doručení rozhodnutí odvolání, a to podáním u povinného subjektu, který rozhodnutí vydal.

Stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace lze podat do 30 dnů ode dne doručení sdělení informace nebo od uplynutí lhůty pro poskytnutí informace.

## **14. Nejdůležitější právní předpisy**

Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů,

Zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích,

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,  
Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,  
Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů,  
Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce,  
Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví,  
Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů,  
Zákon č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon,  
Vyhláška Ministerstva informatiky č. 442/2006 Sb., kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu způsobem umožňujícím dálkový přístup,  
Vyhláška č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu

## **15. Sazebník úhrad za poskytování informací**

Za informace poskytnuté dle zákona č. 106/1999 Sb. je Základní škola a Střední škola, Praha 4, Kupeckého 576 oprávněna žádat úhradu dle Sazebníku, ve smyslu § 17 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

### [Sazebník úhrad](#)

Usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací nebylo prozatím vydáno.

## **16. Licenční smlouvy**

Základní škola a Střední škola, Praha 4, Kupeckého 576 neposkytuje žádné výhradní licence.

## **17. Výroční zpráva za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací**

### [Výroční zpráva za rok 2014](#)

### [Výroční zpráva za rok 2015](#)